



**ISTITUTO COMPrensivo "LEONARDO DA VINCI"**  
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870  
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61  
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633  
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522  
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126  
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it  
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it



UNIONE EUROPEA  
FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
PON 2014-2020  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE  
DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI ASSISTENZA  
TECNOLOGICA, PER LA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI PER  
L'ISTRUZIONE E PER L'INNOVAZIONE DIGITALE  
MUR

Saronno, 27 aprile 2021

Oggetto: Determina dirigenziale per l'affidamento del servizio di registrazione delle tracce audio del libro realizzato nell'ambito del progetto "Amblimblò – Per chi crea"

CIG: Z743182F11

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, provvedere all'affidamento del servizio di registrazione delle tracce audio del libro realizzato nell'ambito del progetto "Amblimblò – Per chi crea";
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 21 gennaio 2021;
- VERIFICATA** la disponibilità economica e l'impegno del Dirigente Scolastico ad assumere adeguato impegno di spesa nel capitolo P.2.4 "Amblimblò – Per chi crea" - Esercizio Finanziario 2021;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**RITENUTO** di affidare il servizio in parola all'operatore economico "Fondazione Daimon" per un importo pari a € 549,00 IVA inclusa;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### **Art. 1 Oggetto**

Si dà avvio, per le motivazioni di cui in premessa, alle procedure per il conferimento del servizio in parola all'operatore economico "Fondazione Daimon" per un importo pari a € 549,00 IVA inclusa;

### **Art. 2 Importo**

L'importo previsto per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è € 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) IVA inclusa, pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta/00) esclusa IVA.

### **Art. 3 Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro 10 giornilavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

### **Art. 4 Impegni di spesa**

Si assumerà apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di € 549,00 (cinquecentoquarantanove/00) IVA inclusa sul capitolo P.2.4 "Amblimblò – Per chi crea" - Esercizio Finanziario 2021.

### **Art. 5 Obblighi di pubblicità e trasparenza - CIG**

Si pongono in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento la D.S.G.A., Dott.ssa Anna Marcello (prot. 1170/U del 27/04/2021); che risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione.

La Dirigente Scolastica

*Prof.ssa Sabrina Gallelo*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93*