



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it





Saronno 22 maggio 2019

Oggetto: Determina Dirigenziale per l'acquisizione della fornitura di biglietti ingresso per l'uscita al Museo della Scienza della Scienze e della Tecnica di Milano nel giorno 07 giugno 2019 mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56

CIG: Z8528836ED

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, procedere all'acquisizione della fornitura di biglietti ingresso per l'uscita al Museo della Scienza della Scienze e della Tecnica di Milano del gruppo di alunni inglesi e relativi accompagnatori per recarsi al Museo nel giorno 07 giugno 2019;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato" ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2012 (delibera n. 82) come integrato nella seduta del Consiglio di Istituto del 12 aprile 2016 (delibera n. 18-2015/16);
- VERIFICATA** la disponibilità economica e l'impegno del Dirigente Scolastico ad assumere adeguato impegno di spesa nel Programma Annuale 2019 in fase di predisposizione;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 recante "Codice dei contratti pubblici",

- VISTO** come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo); in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- RILEVATA** l'esigenza di procedere all'acquisizione della fornitura di biglietti ingresso per l'uscita al Museo della Scienza della Scienze e della Tecnica di Milano di Milano del gruppo di alunni inglesi e relativi accompagnatori per recarsi al Museo nel giorno 07 giugno 2019;
- CONSIDERATO** che l'unico fornitore risulta essere l'operatore "Museo della Scienza e della Tecnica di Milano";
- RITENUTO** di affidare i lavori in parola all'operatore sopracitato per un importo pari a € 108,00 esente IVA;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si dà avvio, per le motivazioni di cui in premessa, alle procedure di affidamento del servizio di di biglietti ingresso per l'uscita al Museo della Scienza della Scienze e della Tecnica di Milano del gruppo di alunni inglesi e relativi accompagnatori per recarsi al Museo nel giorno 07 giugno 2019 per un importo di Euro 108,00 esente IVA mediante affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

Caratteristiche dei beni da acquistare:

- *Biglietti ingresso.*

Art. 2 Importo

L'importo previsto per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 108,00 (CENTOTTO/00) esente IVA.

Art. 3 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 4 impegni di spesa

Si assume apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di

euro 108,00 (CENTOTTO/00) sul capitolo di spesa A5-3 Viaggi e visite di istruzione all'estero del Programma Annuale – esercizio finanziario 2019.

Art. 5 obblighi di pubblicità e trasparenza - CIG

Si pongono in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la DSGA, sig.ra Armillotta Libera Michela (Prot. n. 1885/VI.10 del 22/05/2019).

Il Dirigente Scolastico

Dott. Girolamo Pace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93