



ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"

Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it

Scuola Secondaria
di Primo Grado



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE2)

Saronno, 11 luglio 2018

Agli Atti
All'Albo on line

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso AOODGEFI/Prot. n. 1953 del 21/02/2017.

PROGETTO "FACCIO E IMPARO" cod. progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-345

CUP: G77D17000080007

CIG: ZCE245240B

AVVISO DI SELEZIONE TUTOR PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI "PLAY AND SPEAK" E "LET'S PLAY AND SPEAK"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'I.C.S. "Leonardo da Vinci" di Saronno, provvedere alla selezione dei tutor per effettuare i moduli "Play and Speak" e Let's Play and Speak" parte del progetto "Faccio e Imparo" ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso AOODGEFI/Prot. n. 1953 del 21/02/2017;
- VISTO** l'art. 7 del D.lgs 165/2001 recante le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59.
- VISTO** D.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567 Regolamento recante la disciplina delle iniziative complementari e delle attività integrative nelle istituzioni scolastiche.
- VISTA** Legge 15 marzo 1997, n. 59, art. 21 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa".
- VISTO** Il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 di recepimento delle Direttive

2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e ss. mm. e ii;

VISTO il Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 10 febbraio 2012 (delibera n. 82) come integrato nella seduta del Consiglio di Istituto del 12 aprile 2016 (delibera n. 18-2015-16);

ACCERTATO che tra il personale interno all'I.C.S. "Leonardo da Vinci" non è presente alcuna figura professionale in grado di svolgere con competenza le attività previste dal progetto,

RENDE NOTO

a partire dalla data odierna, è aperta la selezione per il conferimento di un incarico professionale di tutor dei progetti "Play and Speak" e "Let's Play and Speak" parte del progetto "Faccio e Imparo" ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Avviso AOODGEFI/Prot. n. 1953 del 21/02/2017.

Art.1. Caratteristiche dei Progetti

Titolo modulo	Play and Speak
	<p>Il modulo didattico si propone come finalità principale quella di favorire lo scambio linguistico e la comunicazione in lingua inglese attraverso la proposta di un laboratorio teatrale in lingua. Le metodologie, basate principalmente sul "role playing" stimoleranno gli allievi ad effettuare scambi linguistici centrate su situazioni e argomento di tipo familiare. la scansione temporale di esecuzione è collocata in settembre prima dell'inizio dell'anno scolastico e prevede una esposizione giornaliera di 6 ore ad attività e scambi linguistici in lingua.</p> <p>Finalità Aumentare la capacità di comprensione della lingua inglese nell'ascolto; aumentare la capacità di uso della lingua nella comunicazione orale; Obiettivi specifici di apprendimento: comprendere e conoscere aree lessicali di ambito familiare e vicino al vissuto degli allievi; riconoscere e usare semplici funzioni linguistiche e strutture grammaticali; esprimersi in modo comprensibile anche formalmente non totalmente corretto; interagire con compagni e adulti per esprimere bisogni di tipo concreto; imparare semplici filastrocche e canzoni; riconoscere alcune consuetudini e usanze del mondo anglosassone cogliendo semplici differenze tra la nostra cultura e quella britannica.</p> <p>Risultati attesi - miglioramento della capacità di ascolto di brevi messaggi in lingua inglese; -miglioramento della comprensione di un semplice testo letto in lingua inglese e riconoscimento di semplici strutture; - capacità di utilizzo della lingua inglese per scambi comunicativi in situazioni note e controllate;</p>
Data di inizio	03 settembre 2018
Data di conclusione	22 settembre 2018
Destinatari	Max. 24 allievi classe quinta Scuola Primaria " G. Pizzigoni "
numero ore	30 così suddivise: 4 ore giornaliere dalle 14.00 alle 18.00 nei seguenti giorni: 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, settembre; 2 ore dalle 10.00 alle 12.00 del 22 settembre

Titolo modulo	Let's Play and Speak
	<p>Il modulo didattico si propone come finalità principale quella di favorire lo scambio linguistico e la comunicazione in lingua inglese attraverso la proposta di un laboratorio teatrale in lingua. Le metodologie, basate principalmente sul "role playing" stimoleranno gli allievi ad effettuare scambi linguistici centrate su situazioni e argomento di tipo familiare. la scansione temporale di esecuzione è collocata in settembre prima dell'inizio dell'anno scolastico e prevede una esposizione giornaliera di 4 ore ad attività e scambi linguistici in lingua.</p> <p>Finalità Aumentare la capacità di comprensione della lingua inglese nell'ascolto; aumentare la capacità di uso della lingua nella comunicazione orale; Obiettivi specifici di apprendimento: comprendere e conoscere aree lessicali di ambito familiare e vicino al vissuto degli allievi; riconoscere e usare semplici funzioni linguistiche e strutture grammaticali; esprimersi in modo comprensibile anche formalmente non totalmente corretto; interagire con compagni e adulti per esprimere bisogni di tipo concreto; imparare semplici filastrocche e canzoni; riconoscere alcune consuetudini e usanze del mondo anglosassone cogliendo semplici differenze tra la nostra cultura e quella britannica.</p> <p>Risultati attesi - miglioramento della capacità di ascolto di brevi messaggi in lingua inglese; -miglioramento della comprensione di un semplice testo letto in lingua inglese e riconoscimento di semplici strutture; - capacità di utilizzo della lingua inglese per scambi comunicativi in situazioni note e controllate;</p>
Data di inizio	03 settembre 2018
Data di conclusione	22 settembre 2018
Destinatari	Max. 24 allievi classe quinta Scuola Primaria " Damiano Chiesa "
numero ore	30 così suddivise: 4 ore giornaliere dalle 14.00 alle 18.00 nei seguenti giorni: 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, settembre; 2 ore dalle 10.00 alle 12.00 del 22 settembre

Art.2 Requisiti indispensabili richiesti

I requisiti professionali richiesti dovranno essere adeguati alla tipologia di servizio richiesto. Si forniscono di seguito le funzioni connesse con l'incarico di tutor:

*"Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.*

Il Tutor, in particolare:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;*
- *cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;*
- *accerta l'avvenuta compilazione dell' anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;*

- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
 - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
 - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
 - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
 - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:
- all'aula (in caso di attività corsuale "frontale");
 - alla formazione aziendale (per interventi formativi in costanza di rapporto di lavoro);
 - alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento)".

Art.3 Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre il giorno 25 luglio 2018 ore 12.00**, in plico chiuso con la dicitura "CANDIDATURA TUTOR PER IL PROGETTO PON "FACCIO E IMPARO" cod. progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-345 alla Segreteria dell'I.C.S. "Leonardo da Vinci" via Padre Luigi Monti, 61, 21047 Saronno, la domanda di partecipazione, il progetto e il curriculum vitae che illustri i titoli di studio, le certificazioni e le esperienze lavorative e professionali maturate in settori professionali coerenti con l'incarico oggetto dell'avviso, fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Art.4 Valutazione delle domande e colloquio

La Commissione di valutazione, effettuerà un colloquio con i candidati **il giorno 26 luglio a partire dalle ore 15.00** e stilerà una graduatoria tenendo conto dei criteri elencati all'art. 7. I candidati, pertanto, sono convocati, a pena di esclusione, alle ore 15.00 del giorno 26 luglio 2018, presso la sede dell'I.C.S. "Leonardo da Vinci" via Padre Luigi Monti, 61, 21047 Saronno.

Art.5 Esclusioni

Costituiscono causa di esclusione dalla gara:

- Domanda incompleta
- Dichiarazioni false e mendaci
- Presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- Mancata presentazione al colloquio.

Art.6 affidamento dell'incarico

L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura valida purchè giudicata in grado di assicurare il servizio richiesto;

Art. 7 Criteri e modalità di valutazione delle domande e assegnazione dell'incarico

L'incarico verrà assegnato all'offerta ritenuta migliore, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti secondo i sottoelencati parametri. La graduatoria di merito sarà pubblicata all'albo on line dell'istituzione scolastica e, in mancanza di ricorsi diventerà definitiva dopo 7 giorni dalla sua pubblicazione.

Tabella Assegnazione punti per la Valutazione dell'Offerta		
1	<p>Curriculum di Studi, titoli professionali, esperienze formative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - titoli di studio coerenti con le competenze professionali richieste – diploma di laurea o titolo equivalente; (5 punti) - titoli specifici coerenti con le competenze professionali richieste (5 punti) - Ulteriori percorsi formativi specifici coerenti con le competenze professionali richieste; (max. 5 punti - 1 punto per ciascuna formazione di durata non inferiore a 10 ore); 	1 – 15 punti
2	<p>Esperienze professionali pregresse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esperienze lavorative nel settore, in qualità di docente specialista o specializzato di inglese nelle scuole primarie, (max. 15 punti - 1 punto per anno di servizio) - 	1 – 15 punti
3	<p>Colloquio</p> <ul style="list-style-type: none"> - finalizzato alla illustrazione del progetto e alla rilevazione dell'effettiva rispondenza alle esigenze dell'Istituto. 	1 – 10 punti
Totale massimo		40 punti

Art.8 Compensi e modalità di pagamento

Il compenso previsto per l'effettuazione dell'incarico è pari ad euro 30,00 lorde orarie onnicomprensive. Il pagamento sarà corrisposto entro 30 giorni dalla data di conclusione dell'incarico.

Art.9 Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati forniti dalle imprese all' I.C. "L.da Vinci" di Saronno saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula dei singoli contratti. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato dal procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/90;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione

La ditta vincitrice dell'appalto, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Girolamo Pace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93