


ISTITUTO COMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI"
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it



*Scuola Secondaria
di Primo Grado*



*Indirizzo
Musicale*



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Saronno, 21 maggio 2020

Oggetto: Determina dirigenziale per l'acquisizione delle forniture necessarie per l'attuazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-88

Titolo Modulo: Restiamo connessi

Importo autorizzato 12.999,99

CUP G72G20000820007

CIG Z832D112D3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci” di Saronno, provvedere con urgenza all'acquisto dei dispositivi digitali e delle attrezzature previste dal progetto “Restiamo connessi” - Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-88, finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D. LGS. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;
- VISTI** l'art.36 c. 2) del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad euro 40.000,00 e l'art. 34 del D.I. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;
- VISTO** l'art 36 c. 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE/, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’ appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” di seguito denominato D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta da effettuare sul MEPA;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- VISTO** il Regolamento per gli acquisti di forniture di beni e servizi approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 23 maggio 2019 (delibera n. 20);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera 8-2018/19 del 19.12.201;
- VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 9 del 11.12.2019;
- VISTO** quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. 208/2015 in materia di acquisti nella P.A.;
- RICHIAMATO** l'Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo come da nota M.P.I. n. 4878 del 17 aprile 2020;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020, mediante la quale il progetto “Restiamo connessi” presentato dall'I.C.S. “Leonardo da Vinci è autorizzato a valere sulle risorse del Programma suddetto veniva”
- VISTA** la mancanza di convenzioni attive Consip per il bene oggetto della fornitura come da documento prot. N. 1022/VI.10;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelle oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

DETERMINA

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

Si dà avvio in data odierna, alle procedure per l'acquisto dei dispositivi digitali e delle attrezzature previste dal progetto “Restiamo connessi” - Codice identificativo progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-88, finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Tali attrezzature dovranno essere funzionali alla partecipazione alle attività didattiche a

distanza: notebook e tablet dotati di microfono, speaker e web-cam, acquisto di software e licenze. Nello specifico si prevede l'acquisto dei seguenti dispositivi:

n. 18 Notebook Lenovo TS V15 (15,6", i5-8130U – 10° generazione, 8 GB, 256 GB SSD, Windows 10 pro)

n. 6 licenze Office Standard 2019.

Art. 3 - Importo

L'importo previsto per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è determinato come di seguito:

n. 14 notebook costo totale 7344,26 (settemilatrecentoquarantaquattro/26) oltre l'IVA per un totale di 8960,00 (ottomilanovecentosessanta/00);

n. 4 notebook costo totale 2461,54 (duemilaquattrocentosessantuno/44) oltre l'IVA (4%) in quanto destinati ad alunni con disabilità, per un totale di euro 2560,00 (duemila cinquecento sessanta/00);

n. 6 licenze Office Standard 2019, costo totale 480,00 oltre l'IVA per un totale di 393,44 (trecentonovantatré/44).

Per quanto sopra, il costo totale a base d'asta senza IVA è pari a euro 10.199,24 (diecimilacentonovantanove/24) cui sommare l'IVA (1.800,76 – milleottocento/76) , come sopra definito che porta il totale IVA inclusa a euro 12.000,00 (dodicimila/00).

Art. 4 - Tempi di consegna

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

Art. 5 - Pubblicità e trasparenza

Si pongono in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del CUP e del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Art. 6 - Procedure di gara e individuazione degli operatori

Le procedure di gara prevedono una Richiesta di Offerta (RDO) da effettuare sul Mercato Elettronico dalla Pubblica Amministrazione MEPA. Saranno invitati a partecipare 5 operatori economici scelti tra coloro che hanno manifestato disponibilità, precedenti fornitori e/o individuati attraverso indagine di mercato informale.

Art. 7 - Esclusioni

Sarà verificata preventivamente l'insussistenza di clausole di esclusione di cui all' art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 e dell'art. 12 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

Art. 8 - Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica da saldare entro 30 giorni dalla sua emissione, preventivamente debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ed accettata sul sistema SIDI;

Art. 9 - Imputazione della spesa

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2020;

Art. 10 - Istruttoria

Il presente provvedimento è assegnato al Direttore S.G.A., Sig.ra Esposito Giuseppina per la regolare esecuzione dell'istruttoria e per la pubblicazione degli atti all'albo on-line e sul portale nella sezione amministrazione trasparente;

Art. 11- Nomina RUP

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S.G.A., Sig.ra Giuseppina Esposito (Prot. n. 1193/VI.10 del 21/05/2020) che risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Girolamo Pace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93