



ISTITUTO COMPrensIVO "LEONARDO DA VINCI"
Via Padre Luigi Monti, 61 – 21047 Saronno (Va) tel. 029602522 – FAX 029600870
Scuola Secondaria I grado a indirizzo musicale "Leonardo da Vinci", via Padre Luigi Monti, 61
Scuola Primaria "Giuseppina Pizzigoni" via Parini, 42 Saronno tel. 029620633
Scuola Primaria "Damiano Chiesa" via Buraschi, 9 Saronno tel. 029605522
Cod. Meccanografico VAIC849006 – Cod. Fiscale 94011740126
e-mail: vaic849006@istruzione.it – Posta Elettronica Certificata: vaic849006@pec.istruzione.it
sito internet: www.istitutocomprensivodavinci.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale.
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Saronno 22 marzo 2019

Agli Atti

Al sito dell'Istituto

Al D.S. Dott. Girolamo Pace

Nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di un incarico ad un esperto esterno per il progetto "#IOcliccoPOSITIVO" mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, integrato e modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56
CIG: Z5527C65FD

NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

II DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

che si rende necessario, da parte dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Saronno, affidare un incarico ad un esperto esterno per la docenza del percorso di formazione "#IOcliccoPOSITIVO" per le classi seconde della Scuola Secondaria di I grado "L. da Vinci";

CONSIDERATO

che per lo svolgimento di tutte le attività e di tutti i procedimenti tecnico-amministrativi, relativi alle procedure per l'esecuzione del progetto occorre nominare il Responsabile Unico del Procedimento;

PRESO ATTO

Dell'art.31 del d.lgs.50/2016 avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;

Delle linee guida dell'ANAC n. 3 di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, approvate con deliberazione n.1096 del 26/10/2016;

dell'art.5 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che prescrive che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità

dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

VISTI

Il D.Lgs. 50/2016;

La Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii. che disciplina il procedimento amministrativo introducendo la figura del Responsabile Unico del Procedimento;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni su indicate e che si intendono qui interamente richiamate e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto,

Art.1

Di designare e nominare sé medesimo, ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento per tutte le pratiche connesse all'affidamento dell'incarico professionale di cui sopra;

Art. 2

L'incarico prevede l'esercizio delle funzioni proprie del ruolo rivestito e dettagliatamente riportate all'art.31 del d.lgs.50/2016 e le relative Linee Guida n. 3 di ANAC, oltre a tutte le attività connesse, in relazione allo svolgimento delle attività dell'affidamento indicato in premessa;

Art. 3

Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32 art. 1, Legge 190/2012;

Art. 4

Di riservarsi la facoltà, se ricorre il caso, di procedere all'individuazione, costituzione e nomina di una struttura tecnico-amministrativa di supporto alla sua attività.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Girolamo Pace

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93